

<p>Принято На Совете школы: ГКОУ СО «Нижнетагильская школа – интернат № 1»</p> <p>Протокол № 8 от «15» января 2016 г.</p>	<p>Утверждаю Директор ГКОУ СО «Нижнетагильская школа – интернат № 1» Н.В. Зверева «18» января 2016 г.</p>
---	---

**Положение
о платных дополнительных образовательных услугах
в ГКОУ СО «Нижнетагильская школа – интернат № 1»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано государственным казенным общеобразовательным учреждением Свердловской области «Нижнетагильская школа-интернат № 1, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее – Учреждение) в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 32, 41, 45, 47 Закона Российской Федерации "Об образовании" и на основании Устава.

1.2. Учреждение может предоставлять платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.3. Учреждение вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

оно имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной деятельности;

уставом образовательного учреждения такая деятельность предусмотрена;

уставом образовательного учреждения подтверждается непринципиальный характер данной деятельности (не имеет цели получения прибыли);

учреждение разработало и утвердило Положение о платных дополнительных образовательных и иных услугах в конкретном образовательном учреждении.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств.

1.5. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

II. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильская школа-интернат № 1 может оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные услуги только после специального

разрешения (лицензии):

- 1) торговля покупными товарами, оборудование
- 2) медицинские услуги;
- 3) оказание посреднических, консультативных, информационных услуг;

2.2. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные услуги, за счет средств физических и юридических лиц и не могут быть оказаны вместо основной деятельности казенного учреждения, финансируемой из средств областного бюджета.

III. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг учреждению необходимо: создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.2.1178-02);

обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (договоры) выполнения дополнительных услуг (приложение 2).

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.2. В случае, если учреждение предоставляет возможность оказания сторонними организациями или физическими лицами дополнительных услуг, необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:

для индивидуальных предпринимателей:

- а) свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;

для юридических лиц:

- а) свидетельства о регистрации;
- б) лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.3. Учреждению необходимо составить смету расходов на дополнительные услуги (приложение 1).

3.4. Образовательному учреждению необходимо издать приказы руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых:

а) определить:

ответственность лиц;

состав участников;

организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

привлекаемый преподавательский состав.

б) утвердить:

учебный план,

учебную программу;

смету расходов;

штатное расписание;

служебные инструкции.

3.5. Учреждению необходимо оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг (приложение 3).

3.6. Учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (акт выполненных работ, справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного (затраченного) времени.

IV. Порядок получения и расходования средств

4.1. Смета разрабатывается непосредственно учреждением, утверждается распорядителем средств (главным распорядителем средств). Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской

№ 239 от 7 марта 1995 года "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации.

4.3. учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от дополнительных и иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Чистый доход находится в полном распоряжении образовательного учреждения и используется им по своему усмотрению на основании сметы расходов на цели развития образовательного учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения;
- увеличение заработной платы сотрудникам и другие расходы,

4.4. учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

Оплата за дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через органы федерального казначейства с зачислением на лицевые счета получателя.

4.5. Полученные финансовые средства образовательного учреждения расходуются самостоятельно.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется учредителем, данные расходы включаются в состав затрат. Поощрение руководителя может осуществляться за счет средств фонда развития, направления использования которого утверждаются советом учреждения.

4.7. учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

V. Заключительный раздел

5.1. Государственный орган, осуществляющий управление в сфере образования, осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг подведомственными учреждениями.

5.2. Государственный орган управления образованием вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководитель образовательного учреждений несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.5. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отраслевые отделы уточняют сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на сумму поступлений, как в доходной так и расходной части.

Приложение № 1 к положению
о платных дополнительных образовательных
услугах в ГКОУ СО «Нижнетагильская школа –
интернат № 1»

СМЕТА
расходов на платные дополнительные образовательные услуги

Приложение № 2 к положению
о платных дополнительных образовательных
услугах в ГКОУ СО «Нижнетагильская школа –
интернат № 1»

ТРУДОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Образовательное учреждение _____, именуемое
далее "Учреждение", в лице директора (заведующей)
_____, действующего на основании Устава, с одной
стороны, и гр. _____, именуемый в дальнейшем
"Исполнитель", с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется выполнить работу _____
(наименование образовательных услуг)
2. Учреждение обязуется предоставить Исполнителю для проведения занятий помещение,
оборудование в соответствии с графиком _____
(указать график работы)

3. Ответственность сторон.
Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг регулируется
Уставом образовательного учреждения, Положением "Об организации платных дополнительных
услуг в образовательных учреждениях" и другими локальными актами образовательного
учреждения.

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему со-
глашению Учреждение и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим
законодательством.

Исполнитель несет ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье детей в
установленном законом порядке.

В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств каждая из сторон
вправе досрочно расторгнуть договор с уведомлением другой стороны за 3 дня.

4. Срок действия соглашения.
Начало " _ " _____ 20__ г.
Окончание " _ " _____ 20__ г.

5. Сведения об Исполнителе:
Паспорт серии _____ выдан _____
Дата рождения _____
Адрес _____
№ страх, свидетельства соц. пенсион, страхования _____

6. Стороны соглашения.

УЧРЕЖДЕНИЕ

(подпись, печать)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(подпись)

Приложение № 3 к положению
о платных дополнительных образовательных
услугах в ГКОУ СО «Нижнетагильская школа –
интернат № 1»

ДОГОВОР

на предоставление дополнительных платных образовательных услуг

Образовательное учреждение _____ именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора (заведующей) _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр. _____ родители (законные представители) _____, именуемые в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом договора является оказание учреждением платных дополнительных образовательных услуг за рамками соответствующих образовательных стандартов:

_____ (указать вид оказываемых услуг и указать № лицензии)

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Осуществлять предоставление услуги в полном объеме в соответствии с утвержденными учебным планом, учебной программой и расписанием.

2.1.2. Предоставить соответствующее помещение и оборудование для предоставления услуги.

2.1.3. Обеспечить учащегося учебно-методическим материалом, необходимым для предоставления услуги.

2.1.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья учащегося во время проведения занятий.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Вносить плату за предоставленную услугу в размере _____ руб. в месяц не позднее _____ числа текущего месяца наличными деньгами в кассу. Учреждение по факту оплаты обязано выдавать Заказчику квитанции, подтверждающие факт оплаты.

Учреждения (при отсутствии в Учреждении бухгалтерии сумма вносится в кассу Централизованной бухгалтерии), в случае оплаты по безналичному расчету оплата производится на р/счет Учреждения (если у Учреждения отсутствует р/счет, то оплата производится на р/счет Централизованной бухгалтерии с указанием образовательного учреждения, предоставляющего дополнительные платные образовательные услуги). Заказчик предоставляет Учреждению квитанцию об оплате или копию платежного поручения.

2.2.2. Заблаговременно уведомлять администрацию Учреждения о прекращении занятий.

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Индексировать размеры платы за предоставляемые услуги в связи с инфляционными процессами с предупреждением другой стороны письменно за месяц, по согласованию с Заказчиком, или уменьшить объем услуги.

3.1.2. Изменить график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью.

3.1.3. Освободить частично от оплаты за услугу отдельных учащихся на основании решения Совета школы с возмещением за счет иных источников финансирования.

3.1.4. Расторгнуть договор досрочно.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Обратиться в Совет школы с просьбой о частичном освобождении ребенка от оплаты услуги.

3.2.2. Расторгнуть договор досрочно.

4. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Досрочное расторжение договора допускается:

4.1.1. При невыполнении одной из сторон своих обязательств (заинтересованная сторона имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно с предупреждением другой стороны в письменном виде).

4.1.2. По соглашению сторон.

4.1.3. В случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до «___» _____ 20__ г.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

Условия настоящего договора могут быть изменены по взаимному согласию сторон с обязательным составлением письменного документа.

Адреса и подписи сторон:

УЧРЕЖДЕНИЕ

(подпись, печать)

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О _____

Адрес проживания, телефон _____

(подпись)

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью 7 листов.

Директор

И.И. Зверева

(подпись)

И.И. Зверева

(расшифровка подписи)

«18» *июля*

